

Введено в действие приказом
по МОУ ЦДТТ
от 25.09.2013 г. № 01-06/49

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе контроля за качеством
учебно-воспитательного процесса в МОУ ЦДТТ

I. Общие положения.

1.1. Изменение статуса учреждений дополнительного образования требует нового подхода к построению системы контроля, учета и оценки знаний и умений обучающихся, по результатам которых определяется качество деятельности педагогов дополнительного образования.

Помимо контроля знаний учащихся, данное положение предполагает оценку уровня подготовки и квалификации педагогов дополнительного образования, их творческого потенциала, определение степени участия в реализации концепции учреждения (соответствие программы генеральной цели), в выборе форм повышения квалификации и самообразования.

1.2. Главные цели контроля:

- разработать учебно-программную документацию;
- соответствие ЗУН обучающихся требованиям образовательной программы;
- расширить аналитические функции управления, обеспечив их необходимыми диагностическими процедурами (анкетирование, исследование, опросы, тесты и т.д.);
- и оказание им методической помощи;
- определение уровня квалификации педагогов дополнительного образования.

Система контроля должна обеспечить объективность, последовательность, систематичность, плановый характер, преемственность и гласность в процессе принятия управленческих решений.

1.3. Персональную ответственность за организацию и состояние контроля в МОУ ЦДТТ несет директор. Контрольные функции осуществляются путем взаимодействия зам. директора по учебно-воспитательной работе и руководителей структурных подразделений.

II. Планирование контроля

2.1. Планирование контроля осуществляется на основе разработки самостоятельного раздела плана работы МОУ ЦДТТ на год, исходя из анализа результатов работы коллектива за прошедший учебный год, опирается на творческие возможности педагогических кадров с учетом требований, предъявляемых к процессу на современном этапе.

Конкретные цели, содержание и методы контроля, формы обсуждения его результатов, а также лица, ответственные за его реализацию, указываются в ежемесячных планах контроля.

2.2. Планирование системы контроля должно обеспечить:

- объективную проверку всех сторон учебно-воспитательного процесса, уделяя при этом особое внимание результативности обучения обучающихся, уровню их знаний, умений, навыков в соответствии с образовательной программой, организации воспитательной, (вне учебной) работы с ними, работе с родителями;
- планомерный охват контролем всех учебных групп, объединений;
- координацию действий и единство требований со стороны руководства МОУ ЦДТТ и структурных подразделений, а также проверку исполнения решений, принятых ранее по результатам предыдущего контроля.

2.3. При планировании контроля количество посещений занятий в течение недели определяется, исходя из месячного плана с учетом поставленных задач.

III. Периодичность контроля

3.1. Периодичность контроля по времени

Контроль направлен на отслеживание качества обучения по результатам входного, рубежного и итогового контроля с целью выявления конечного результата, уровня усвоения знаний, умений и навыков обучающихся.

Контроль осуществляется педагогами дополнительного образования в соответствии с разработанным перспективно-тематическим планом

3.2. Периодичность, содержание и методы контроля деятельности педагогов дополнительного образования со стороны администрации. Тематический, персональный или обобщающий контроль за деятельностью педагогов дополнительного образования осуществляется с учетом поставленных целей и задач согласно перспективно-тематического плана, разработанного на год, месяц.

IV. Содержание и методы контроля

4.1. Система контроля должна быть направлена на то, чтобы:

- изучать и анализировать выполнение учебных планов и программ;
- обеспечивать отбор содержания учебного материала в соответствии с учебной программой;
- анализировать качество образовательной подготовки по конечному результату, полученного уровня знаний, умений, навыков (далее – ЗУН) в соответствии с образовательной программой;
- организовывать и оценивать состояние индивидуальной работы с обучающимися;
- изучать и анализировать плановую и отчетную документацию;
- оценивать состояние воспитательной работы с обучающимися, вовлекать их в занятия техническим творчеством, спортом, выполнять работы по профилактике правонарушений;
- изучать состояние охраны труда, техники безопасности обучающихся и педагогических кадров;

- изучать состояние комплексно-педагогического и методического обеспечения учебно-материальной базы по каждому предмету;
- изучать статистические данные, характеризующие состояние и результаты учебно-воспитательного процесса;
- анализировать состояние наполняемости групп.

4.2. В зависимости от поставленной цели контроль может осуществляться в виде фронтального или тематического и быть персональным или обобщающим.

3. В качестве основных форм и методов контроля могут выступать:

- посещение и анализ занятий, воспитательных мероприятий;
- анализ выполнения учебных планов и программ; собеседование с педагогами дополнительного образования по различным вопросам их деятельности;
- непосредственная проверка качества ЗУН в виде проведения тестовых срезов, соревнований, конкурсов, проверочных работ, поэтапной аттестации на присвоение квалификационного разряда, а также выполнение пробных квалификационных работ;
- аттестация кабинетов педагогов дополнительного образования;
- анализ плановой и учетной документации, отчетов педагогов дополнительного образования.

Учет контроля

1. Для анализа занятий педагогов дополнительного образования заводится журнал, который является единым и обязательным для всех документом. В журнал заносятся результаты обсуждения и анализа посещенных занятий и мероприятий, собеседований с педагогами, выводы и конкретные предложения по устранению выявленных недостатков с учетом материалов всех предыдущих проверок по данному вопросу.

2. Результаты контроля, аттестации качества учебно-воспитательной работы и аттестации учебных кабинетов заносятся в оценочные карты анализа. По результатам контроля в ЦДТТ периодически издаются приказы и оформляются обобщающие справки, проводятся совещания при директоре. Вопросы, требующие коллективного анализа и решения, выносятся на обсуждение методических, педагогических советов, советов трудового коллектива.

Приложение

КАРТА-СХЕМА № _____ **АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА НА ЗАНЯТИИ**

Ф.И.О. педагога _____

Ф.И.О. анализирующего _____

Тема _____

занятия _____

№ п/п	Вопросы и критерии анализа		Уровни оценки/ степень выполнения, использования		
			Высок. / да	Ср./ частично	Низк./ нет
1	Умение подобрать программное содержание в соответствии с:	Требованиями программы			
		возможностями детей			
2	Наличие триединой дидактической цели				
3	Наличие мотивации детей				
4	Четкость, ясность, логичность, доступность:	постановки цели занятия			
		объяснение материала			
		постановки вопросов к детям			
5	Демонстрационный и раздаточный материал:	обоснованность подбора			
		достаточность			
		качество и эстетичность			
		эффективность использования			
6	Продуманность его расположения:	для демонстрации детям			
		для использования детьми			
7	Использование в ходе занятия развивающей среды гр.				
8	Подбор методов и приемов:	их разнообразие			
		взаимосвязь			
		обоснованность подбора			
9	Использование приемов:	сосредоточения и привлечения внимания			
		обеспечения эмоционального интереса			
		активизации самостоятельности мышления			
		поддачи нового, с опорой на имеющиеся знания			
		самоконтроля			
		взаимоконтроля			
		развития творческих способностей			
10	Умение организовывать детей, поддержив. дисциплину				
11	Организация работы детей:	самостоятельной			
		поисковой			
		Совместной (в парах, в малых подгруп.)			
12	Подход к детям:	индивидуальный			
		дифференцированный			
		без учета особенностей детей			
13	Стиль общения (доминирующий):	авторитарный			
		демократический			
		либеральный			
14	Рациональность использования ТСО				
15	Анализ деятельности детей на занятии				
	Итого:				

Выводы и рекомендации_____